

# IMC 第十七屆理監事職掌表

職務／組別	理監事	工作職掌
社長	林森	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 推動全體社友積極參與社務活動，及達成本屆目標</li> <li>2. 增進工商界人士之友誼，建立互助合作之精神</li> <li>3. 研究工商經營及管理上各項問題及進修</li> <li>4. 培養健全人格及領導才能，支持YMCA推展社會福利事業</li> </ol>
第一副社長 第二副社長	梁國勝 林時雨	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 協助社長推動社務及視需要代理社長處理社務及參與活動</li> <li>2. 協助籌備各種活動及凝聚社友情誼</li> </ol>
秘書長	謝和廷	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 襄助社長並執行社長交辦或理監事會決議事項</li> <li>2. 統合與連絡各理監事有關社務事宜，並給予協助籌辦</li> <li>3. 籌辦專案活動(例：中秋晚會、新春團拜、選務工作…)</li> <li>4. 管理秘書處並給予秘書協助</li> <li>5. 保管本社所有財產、印鑑、辦公用具及文件…等</li> </ol>
財務組	黃樂生	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 年度收支預算、結算編製報告；財產目錄編製</li> <li>2. 積極鼓勵組長收繳社費，並維持本社正常計劃支出</li> <li>3. 本社會計審核監察，依月製表報告理事會</li> <li>4. 提供稅務資訊新動態，及其它有關本社財務工作</li> </ol>
智識資源組	游戴源	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 資訊搜集、分析與研究，提供社友學習(刊登社刊中)</li> <li>2. 國際經濟商情及法制、稅務研究並提供社友參考</li> <li>3. 講師資料搜集及遴選邀請</li> <li>4. 社友經營管理上各項問題諮詢協助</li> </ol>
例會推行組	林漢森	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 籌辦月例會、協辦新春團拜(含會場佈置及工作分配督導)</li> <li>2. 例會及理監事會司儀安排、司儀培訓活動策劃執行</li> </ol>
經營研究組	張金泉	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 籌辦研討會、座談會、社友開講…等經營研究活動</li> <li>2. 潛能開發、領導才能…等相關實用之各項訓練安排</li> <li>3. 推行並協辦與本社宗旨相關之活動</li> </ol>
工廠參觀組	鄒漢沂	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 參觀活動籌辦</li> <li>2. 發掘新行業及管理具特色之公司，提供資料參考</li> </ol>
友社聯誼組	吳俊賢	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 推動參與友社年會及友社重要活動，建立良好情誼</li> <li>2. 協調連絡參與聯合會會議並協助聯合會活動</li> </ol>
全國事務組	謝福炎	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 全國性事務籌辦(含全國訓練營、全國年會)</li> <li>2. 鼓勵社友參與並請社友撰稿發表心得</li> </ol>
國際公關組	盧昆南	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 與美國IMC保持連繫；美國IMC友人來訪招待</li> <li>2. 提列表揚對本社有特殊貢獻者(並準備表彰禮品)</li> <li>3. 國外考察觀摩旅遊活動企劃籌辦</li> </ol>
康樂活動組	林俊良	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 舉辦健康休閒活動，例如：游泳、登山健行…等</li> <li>2. 月例會之熱身活動安排及各項活動之康樂節目配合</li> </ol>
高爾夫球組	宋國安	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 社長盃高爾夫球賽及高爾夫球訓練營企劃執行</li> <li>2. 友社社長盃配合執行、協助本社球隊舉辦各項比賽</li> </ol>
社友服務組	蔡澤文	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 每月例會前，電話連絡當月壽星及表揚受獎者出席例會</li> <li>2. 加強社友之聯繫、交流，尤其社齡高及失聯社友</li> <li>3. 舉辦社友聯誼活動—例如：拜訪社友、小組聯誼茶敘</li> <li>4. 主動查訪社友動態，按本社常規服務，並回報理事會</li> </ol>
新社友 聯誼組	蕭玉珠	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 招募新社友及宣導IMC</li> <li>2. 新社友入社資格檢視並提理事會審核</li> <li>3. 新社友引薦招呼並安排於月例會作入社宣誓</li> <li>4. 舉辦新社友講習暨聯誼活動</li> </ol>
文宣刊物組	許啟發	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 編輯出版每月社刊、年會特刊、通訊錄、文宣</li> <li>2. 負責刊物徵稿(含活動心得)及廣告招攬</li> <li>3. 演講記錄、社務活動及社友訊息編輯於社刊中</li> <li>4. 與大眾傳播媒體保持聯誼，發佈本社各項訊息</li> </ol>
總務組	許楚炘	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 規劃、督導、準備理事會，例會，年會及各項活動膳食</li> <li>2. 總理本社社務及活動之各項事務(採購、佈置、報到…)</li> </ol>
眷屬聯誼組	施明遠	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 籌辦眷屬聯誼活動</li> <li>2. 主動關心社友之眷屬動態並負責各項活動眷屬招待</li> <li>3. 與社友夫人聯誼會保持良好互動關係</li> </ol>
資訊推展組	馬俊雄	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 社務E化推展(含協助秘書處E化工作)</li> <li>2. 社友E-mail普及化(舉辦電腦課並鼓勵收發E-mail)</li> <li>3. IMC專屬網站日常維護及更新</li> <li>4. 最新E化資訊之蒐集及宣導</li> </ol>