

彰化 I M C 第二十二屆理監事職掌表

| 職務／組別 | 理監事 | 工作職掌 |
|----------------|--------------------------|---|
| 社長 | 黃尊霖 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 推動全體社友積極參與社務活動, 及達成本屆目標 2. 增進工商界人士之友誼, 建立互助合作之精神 3. 研究工商經營及管理上各項問題及進修 4. 培養健全人格及領導才能, 支持 YMCA 推展社會福利事業 |
| 第一副社長 第二副社長 | 陳石崇 雲有財 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 協助社長推動社務及視需要代理社長處理社務及參與活動 2. 協助籌備各種活動並提供建議 3. 凝聚社友情誼 |
| 秘書長 | 李柏生 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 襄助社長並執行社長交辦或理監事會決議事項 2. 統合與連絡各理監事有關社務事宜, 並給予協助籌辦 3. 支援籌辦專案活動(例: 親子活動、新春團拜、選務工作...) 4. 管理秘書處並給予秘書協助及指導 5. 保管本社所有財產、印鑑、辦公用具及文件...等 |
| 財務組 | 許鏡浪 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 年度收支預算、結算編製報告; 財產目錄編製 2. 積極鼓勵組長收繳社費, 並維持本社正常計劃支出 3. 本社會計審核監察, 依月製表報告理事會 4. 提供稅務資訊新動態, 及其它有關本社財務工作 |
| 智庫資源組 | 何珮琳 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 資訊搜集、分析與研究, 提供社友學習(刊登社刊或 mail) 2. 國際經濟商情及法制、稅務研究並提供社友參考 3. 講師資料搜集及遴選邀請 4. 社友經營管理上各項問題諮詢協助 |
| 例會推行組 | 郭振鏘 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 籌辦月例會、協辦新春團拜 2. 例會、理監事會之司儀、輪值服務人員安排督導 |
| 經營研究組 | 王淑麗 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 籌辦經營研究活動及協助讀書會舉辦各項活動 2. 潛能開發、領導才能...等相關實用之各項訓練安排 3. 推行並協辦與本社宗旨相關之活動 |
| 工商觀摩組 | 陳勝義 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 籌辦工商觀摩活動 2. 發掘新行業及管理具特色之公司, 提供資料參考 |
| 友社聯誼組 | 廖松村 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 推動參與友社年會及友社重要活動, 建立良好情誼 2. 協調連絡參與聯合會會議並協助配合聯合會舉辦之活動 |

| | | |
|-------|------------|--|
| 公關事務組 | 江沛涵 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 全國事務籌辦(含全國訓練營、全國年會) 2. 鼓勵社友參與並請社友撰稿發表心得 3. 與美國 NMA/IMC 保持連繫;美國 NMA/IMC 友人來訪招待 4. 提列表揚對本社有特殊貢獻者並準備表彰禮品 5. 國外考察觀摩旅遊活動企劃籌辦 |
| 康樂才藝組 | 黃朝泰 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 年會社長交接、新春團拜、親子活動…等康樂節目策劃 2. 月例會之熱身活動安排、各項活動之康樂節目策劃及執行 3. 協助歌友會舉辦各項活動及本社各項活動支援 |
| 高爾夫球組 | 賴榮進 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 社長盃高爾夫球賽及高爾夫球訓練營企劃執行 2. 友社社長盃配合執行、協助本社球隊舉辦各項比賽 |
| 社友親善組 | 柯國琛 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 拜訪社友活動策劃執行 2. 月例會前電話連絡當月壽星及表揚受獎者出席 3. 主動查訪社友動態,按本社常規服務,並回報理事會 |
| 社友拓展組 | 林進生 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 加強社友聯繫、交流,尤其社齡高及失聯社友 2. 新社友召募、連絡及舉辦新社友講習及聯誼活動 3. 舉辦社友聯誼活動—例如:眷屬聯誼、區域聯誼… |
| 文宣編輯組 | 蘇怡如 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 編輯出版每月社刊、年會特刊、通訊錄、文宣 2. 負責刊物徵稿(含活動心得)及廣告招攬 3. 演講記錄、社務活動及社友訊息編輯於社刊中 4. 與大眾傳播媒體保持聯誼,發佈本社各項訊息 |
| 總務組 | 許金龍 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 規劃、督導、準備理事會,例會,年會及各項活動膳食 2. 總理本社社務及活動之各項事務(採購.佈置.報到…) |
| 創新專案組 | 陳昭源 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 承辦社長或理事會交辦之專案(如:親子活動、新春團拜) 2. 重要活動規劃、研擬、執行或協辦支援各組重大活動 3. 配合聯合會創新委員會決議之事項 4. 推動鼓勵社友積極參與創新活動 |
| 資訊推展組 | 林世傑 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 社務 e 化推展(含協助秘書處 e 化工作) 2. 社友 e-mail 普及化(舉辦電腦課並鼓勵收發 e-mail) 3. IMC 專屬網站日常維護及更新 4. 最新 e 化資訊之蒐集及宣導 |
| 健身休閒組 | 葉進來 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 舉辦健身休閒活動,例如:登山、健行、游渡日月潭…等 2. 協助鐵馬隊各項事務 |